

KOP SATUAN PNF

Nomor : Kepada Yth.
Lampiran : 1 (Satu) Berkas Kepala Dinas Penanaman Modal
Perihal : **Permohonan Penerbitan** dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)
Izin Operasional di
Kepahiang

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
No KTP :
Jabatan :
Alamat :
No Telp :

mengajukan permohonan untuk penerbitan izin usaha dan izin operasional dengan identitas lembaga sebagai berikut :

Nama Satuan PNF :
Alamat Satuan PNF :
Email :
Modal Awal :
Luas Lahan :
Jumlah Tenaga Kerja : Laki-Laki Perempuan
Jumlah Peserta Didik TA Berjalan : Orang
Jumlah Peserta Didik Rata-Rata/Tahun : Orang

Sebagai bahan pertimbangan Bapak bersama ini saya lampirkan :

1. Fotokopi KTP Pengelola/Pengurus
2. Fotokopi NPWP Pengelola/Pengurus
3. Fotokopi NPWP Lembaga
4. Akta Notaris, Berita Acara Pendirian Lembaga dan AHU jika berupa Yayasan
5. Jika berada dibawah naungan Yayasan dan nama usaha yang didaftarkan berbeda dengan nama Yayasan maka lampirkan Berita Acara Pendirian Satuan PNF, SK Pendirian Satuan PNF dari Yayasan, SK Penunjukan Pengelola/Ketua Satuan PNF dari Yayasan
6. Profil Lembaga memuat :
 - a. Identitas Lembaga (mencakup nama lembaga, alamat, status lembaga, kegiatan pendidikan lembaga, Tahun Berdiri, Akreditasi, NPSN dan NSS, Telepon, Website, dan email)
 - b. Letak Geografis Lembaga
 - c. Visi dan Misi
 - d. Kurikulum Pembelajaran meliputi program kerja tahunan dan jadwal belajar
 - e. Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 - f. Data Peserta Didik
 - g. Sarana dan Prasarana Pendidikan
 - h. Struktur Organisasi
 - i. Biaya Pendidikan (jika ada)
 - j. Sistem Evaluasi dan Sertifikasi (jika ada)
 - k. Manajemen dan Proses Pendidikan (jika ada)
7. Surat Keterangan Lokasi/Domisili Lembaga dari Kades/Lurah
8. Foto Kegiatan Belajar dan Bangunan Gedung
9. SIOP Lama (Jika Ada)
10. Denah Lokasi
11. Rekomendasi dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Kepahiang

Demikian besar harapan kami semoga dapat mengabulkan permohonan ini. Sebelum dan sesudahnya kami ucapkan terima kasih.

Kepahiang,20...
Pengelola Satuan PNF.....

Tanda Tangan +
Cap Instansi

.....

TAMBAHAN :

Catatan Izin Operasional Satuan PNF

1. Berkas Dijilid dan dibuat rangkap 2 (1 Asli dan 1 Fc)
2. Map Plastik Jepit Warna Biru 1 Buah
3. Map Biasa 2 buah

CATATAN :

Untuk Rekomendasi dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Kepahiang (Syarat Point No. 11) akan diminta langsung oleh DPMPTSP Kabupaten Kepahiang kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Kepahiang. **Jadi pemohon tidak perlu melengkapi Point No. 11 !!!**